

Студијски програм:	Машинско инжењерство		
Врста и ниво студија:	Мастер академске студије		
Назив предмета:	ТЕХНИКЕ КОМУНИКАЦИЈЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ		
Наставник:	Милош Д. Милованчевић, Драгољуб Б. Ђорђевић, Јелена Д. Стефановић-Мариновић		
Шифра предмета: МК.2.2-И.3	Година: I	Семестар: 2	
Статус/тип предмета:	Изборни предмет студијског програма / стручно – апликативни		
Број ЕСПБ:	6		
Услов за избор/слушање предмета:	нема		
Циљ предмета: Упознавање студената са техникама комуникације и презентације.			
Исход предмета: Студент који положи овај предмет биће у стању да: <ul style="list-style-type: none"> • Успешно направи презентацију • Успешно изврше презентовање • Успешно комуницира унутар организације 			
Садржај предмета: <i>Теоријска настава</i> Увод. Конструкција презентације. Креативне идеје и припреме презентације. Памћење. Слушање. Осећај за време. Структура презентације. Врсте презентације. Презентације зависно од прилике. Презентације зависно од дужине. Презентације зависно од коначног циља разматрања. Основни појмови: комуникација, култура и стратегија. Организација и комуникација. Формална и неформална организација. Модели и облици комуникације. Усмена комуникација. Писмена комуникација. Невербална комуникација. Проблеми у комуникацији. Култура и комуникација. Комуникација с различитим типовима људи. Решавање конфликта. Стицање поверења. Укључивање људи у дијалог. Вештине презентовања. Вештине преговарања. Писана комуникација (писма, CV, извештаји, предлози...). Е–комуникација. Невербална комуникација: држање тела и став, поглед, руковање, говор лица и тела, професионална слика и правила облачења. Интеркултурална комуникација. Комуникације и стратегија. Стратегија публике. Стратегија канала. Интегрисана стратегија комуницирања. Успешност комуникације. Стратегија комуникације у корпорацији. <i>Практична настава:</i> Припрема и реализација усменог излагања. Групни и индивидуални рад на вежбама.			
Литература: 1. Вуковић А., Вуковић М., Култура пословне комуникације , Графомед, Бор, 2010. 2. Станковић Љ., Аврамовић, М., Пословно комуницирање , Економски факултет, Ниш, 2006. 3. Мицић П., Како водити пословне разговоре , Предраг и Ненад, Београд, 1990. 4. Вуковић М., Вуковић А., Односи с јавношћу , ТФ, Бор, 2009. 5. Делетић С., Пејчић М., Пословне комуникације , Електронски факултет, Ниш, 2008. 6. Michael J. Rouse, Sandra Rouse: Business Communications , Publisher: Cengage Learning EMEA; ISBN-10: 1861525443 London 2001			
Број часова активне наставе:			Остали часови:
Предавања 2	Вежбе 3	Други облици активне наставе 0	0
Методe извођења наставе: Предавања, вежбе, задатак за презентовање			
Оцена знања:			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност	5	писмени испит	0 (50*)
колоквијум	45	усмени испит	50
Обавезе студената: Присуство свим предавањима и вежбама, израда и презентовање презентације и полагање колоквијума. Услов за полагање писаног дела испита су направљена и презентована презентација.			

*Писмени део испита се може положити преко колоквијума.