

На основу члана 3. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014) и члана 46. став 1. Статута Машинског факултета у Нишу (број 616-121-2/2011 од 14.02.2011. године, измене и допуне бр. 612-476-2/12 од 13.07.2012. године), Савет Машинског факултета у Нишу на седници одржаној 25. марта 2019. године, доноси

П РА В И Л Н И К

О ИЗМЕНИ И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О РАДУ МАШИНСКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ

Члан 1.

У Правилнику о раду Машинског факултета у Нишу (бр. 612-450-3 од 30. јуна 2005. године... број 612-165-6/2017 од 27. фебруара 2017. године, даље: Правилник) у члану 83. ставу 1. мења се тачка 1. да гласи:

„1. трошкове превоза за долазак на рад и за одлазак са рада у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, сходно месту пребивалишта запосленог на дан закључења уговора о раду, који могу бити исплаћени и у готовом новцу. Запослени је у обавези да Факултету достави оригиналне веродостојне исправе на основу којих доказује настале трошкове доласка и одласка са рада (рачун за куповину месечне претплатне карте, дневне карте или карте за једну вожњу у јавном превозу, рачун за гориво у случају коришћења приватног возила за долазак и одлазак са рада, рачун за коришћење услуга такси превоза за долазак и одлазак са рада и сл.), најкасније до 5. у месецу за трошкове настале у претходном месецу на Обрасцу који чини саставни део ово Правилника – Прилог 1.

Запослени који немају ниједан радни дан у току месеца због коришћења годишњег одмора, боловања, плаћеног или неплаћеног одсуства, немају право на надокнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада у току тог месеца.

Запослени који су одређени број радних дана у току месеца одсуствовали са посла због коришћења годишњег одмора, боловања, плаћеног или неплаћеног одсуства, а користили су месечну претплатну карту у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, сходно месту свог пребивалишта на дан закључења уговора о раду, имају право на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада у току тог месеца у висини цене месечне претплатне карте.

Запослени који су одређени број радних дана у току месеца одсуствовали са посла због коришћења годишњег одмора, боловања, плаћеног или неплаћеног одсуства, а користили су само дневне карте или карте за једну вожњу у јавном превозу у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, имају право на накнаду трошкова превоза у данима када су користили јавни превоз за долазак и одлазак са рада, и то највише у висини цене месечне претплатне карте.

Запослени који су одређени број радних дана у току месеца одсуствовали са посла због коришћења годишњег одмора, боловања, плаћеног или неплаћеног одсуства, а користили су приватно возило или такси превоз за долазак и одлазак са рада, имају право на накнаду трошкова превоза сразмерно броју радних дана у односу на укупан број радних дана у току месеца, и то највише у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, сходно месту пребивалишта запосленог на дан закључења уговора о раду“.

У Правилнику у члану 83. након става 4 додају се нови ставови 5 и 6 који гласе:

„Остали трошкови који су у вези са службеним послом на службеном путовању у земљи и иностранству (резервација места у превозном средству, превоз пртљага, прибављања путних исправа и сл.) накнађују се у висини стварних трошкова, према приложеном рачуну.

Трошкови службеног путовања у земљи и иностранству накнађују се на основу обрачуна путних трошкова, уз који се прилажу одговарајући докази о постојању и висини трошкова (карта за превоз, рачун за преноћиште и доручак, рачун за гориво у случају коришћења сопственог возила у службене сврхе, рачуни за остале трошкове и др.), а који се подноси у року од три дана од дана кад је службено путовање завршено”.

Досадашњи ставови 4. и 5. члана 83. Правилника постају ставови 5. и 6. члана 83. Правилника.

Након досадашњих ставова 4. и 5. члана 83. Правилника, који постају ставови 5. и 6. члана 83. Правилника, додаје се нови став 7. Правилника који гласи:

„На остала питања која нису уређена овим Правилником у вези са условима под којима запослени на Факултету остварују право на накнаду трошкова који настају у вези са службеним путовањем у земљи и иностранству, сходно се примењују правила Владе Републике Србије којима су уређени услови под којима државни службеници и намештеници остварују право на накнаду трошкова који настају у вези с њиховим радом у државном органу, начину накнаде и висини накнаде ових трошкова - Уредба о накнади трошкова државних службеника и намештеника ("Сл. гласник РС", бр. 98/2007, 84/2014 и 84/2015)."

Члан 2.

Овај Правилник о измени и допунама Правилника о раду ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страни Факултета.

Број: 612-197-7/2019

У Нишу, 25. марта 2019. године



САВЕТ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Гордана Стефановић, председник

Прилог 1. Правилника: Образац доставе оригиналних веродостојних исправа на основу којих се доказују настали трошкови доласка и одласка са рада запослених

МАШИНСКИ ФАКУЛТЕТ У НИШУ

Одсеку за материјалне ресурсе

Предмет: Достава оригиналних веродостојних исправа на основу којих се доказују настали трошкови доласка и одласка са рада запосленог

Овим путем достављам оригиналну веродостојну исправу ¹на основу које доказујем настале трошкове доласка и одласка са рада за месец _____ 20__ . године:

- рачун за куповину месечне претплатне карте за вожњу у јавном превозу,
- рачун за куповину дневних претплатних карата за вожњу у јавном превозу,
- рачун за куповину карти за једну вожњу у јавном превозу,
- рачун за гориво у случају коришћења сопственог возила за долазак и одлазак са рада,
- друга оригинална веродостојна исправа _____ (навести податке о исправи).

Запослени

Име и презиме, потпис

У Нишу, _____ .20__ . године

¹ Напомена: Заокружити конкретну исправу која се прилаже